

Согласовано:

педагогическим советом
протокол № 1 от «30» августа 2024г.

Утверждено:

школы директор МОУ Новочарская СОШ № 2
им. Героя России Игоря Молдованова
приказ №_41/17___ от «_02_» __09. 2024
_____ Е.Н.Воложанина

ПОЛОЖЕНИЕ**об общем собрании трудового коллектива****1. Общие положения**

В своей деятельности Школа руководствуется Конституцией Российской Федерации, в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, действующим уставом Школы и ЛА школы, типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 № 19.

1.1.Общее собрание трудового коллектива является постоянно действующим коллегиальным органом управления образовательной организации для рассмотрения общих вопросов об организации деятельности трудового коллектива.

1.2. Собрание трудового коллектива собирается по мере необходимости. Инициаторами собрания трудового коллектива могут являться как трудовой коллектив, так и администрация школы.

1.3 Собрание трудового коллектива из своего состава путем открытого голосования избирают председателя и секретаря собрания.

1.4. Председатель ведет собрание трудового коллектива и по итогам собрания подписывает протокол. Секретарь оформляет протокол собрания и подписывает его.

1.5. Решения собрания принимаются путем голосования, если за данное решение проголосовало простое большинство его членов.

Форма голосования определяется в процессе собрания.

1.6. Собрание трудового коллектива вправе создать из числа членов трудового коллектива постоянно действующий орган – совет трудового коллектива.

Также вправе создавать по необходимости временные комиссии.

2.Функции собрания трудового коллектива

2.1. Собрание МОУ Новочарская СОШ №2 имени Героя России Игоря Молдованова (далее – школа):

2.1.1. Решает вопрос о необходимости заключения с администрацией коллективного договора, рассматривает и утверждает его проект;

2.1.2. Рассматривает и решает вопросы самоуправления трудового коллектива в соответствии с Уставом школы, обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего распорядка, графики отпусков работников школы, рассматривает и обсуждает, а также рекомендует к утверждению Программу развития школы;

- 2.1.3. Определяет и регулирует формы и условия деятельности в школе общественных организаций, обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в МОУ Новочарская СОШ №2 им. Героя России Игоря Молдованова и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины;
- 2.1.4. Рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся и сотрудников МОУ Новочарская СОШ №2 им. Героя России Игоря Молдованова
- 2.1.5. Вносит предложения администрации по улучшению финансово-хозяйственной деятельности школы;
- 2.1.6. Определяет размер доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера в пределах, имеющихся в школе средств из фонда оплаты труда МОУ Новочарская СОШ №2 им. Героя России Игоря Молдованова;
- 2.1.7. Определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенций МОУ Новочарская СОШ №2;
- 2.1.8. Вносит предложения в договор о взаимоотношениях между МОУ Новочарская СОШ №2 и учредителем;
- 2.1.9. Заслушивает отчеты руководителя школы о расходовании бюджетных средств и внебюджетных средств;
- 2.1.10. Заслушивает отчеты о работе руководителя, заместителей директора, учителей и других работников, вносит на рассмотрение предложения по совершенствованию работы членов коллектива;
- 2.1.11. Знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности МОУ Новочарская СОШ №2 им. Героя России Игоря Молдованова и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- 2.1.12. При необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников, решения родительского комитета и родительского собрания МОУ Новочарская СОШ №2 им. Героя России Игоря Молдованова;
- 2.1.13. В рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие сотрудников школы, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности МОУ Новочарская СОШ №2 им. Героя России Игоря Молдованова, его самоуправляемости.

3. Права общего собрания трудового коллектива.

3.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении МОУ Новочарская СОШ №2;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;

3. 2. Каждый член общего собрания трудового коллектива имеет право:

- потребовать обсуждения общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности школы, если его предложение подлежит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением общего собрания коллектива, высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4. Организация управления общим собранием

4.1. В состав общего собрания входят все работники МОУ Новочарская СОШ №2;

4.2. На заседание общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год. Председатель и секретарь Общего собрания трудового коллектива исполняют свои обязанности по Положению на общественных началах;

4.4. **Председатель Общего собрания:**

-организует деятельность и информирует членов коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения; -организует подготовку и проведение заседания;

-определяет повестку дня;

-контролирует выполнение решений Общего собрания.

4.5. Общее собрание собирается не реже 2-х раз в год;

4.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива школы;

4.7. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих;

4.8. Решение Общего собрания обязательно к исполнению всех членов трудового коллектива МОУ Новочарская СОШ №2;

5. Взаимосвязь с другими органами самоуправления.

5.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления МОУ школы – управляющим советом школы, родительской общественностью:

-через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Совета педагогов, родительского комитета школы;

-представление на ознакомление педагогическому совету школы и родительскому комитету материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседаниях Общего собрания трудового коллектива;

-внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогических советов, родительских комитетов МОУ Новочарская СОШ №2;

6. Ответственность общего собрания

6.1. Общее собрание несет ответственность:

-за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

-соответствие принимаемых решений законодательству и нормативно-правовым актам.

7. Делопроизводство общего собрания.

7.1. Заседания собрания трудового коллектива оформляются протоколно.

7.2. В протоколе фиксируется:

-дата проведения;

-количество присутствующих (отсутствие) членов трудового коллектива;

-приглашенные (Ф.И.О., должность);

-ход обсуждения вопросов, выносимых на собрание, предложения и заключения членов собрания; -решения;

-протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания;

-нумерация протоколов ведется с начала учебного года;

-книга протоколов Общего собрания хранится в делах МОУ Новочарская СОШ №2 им. Героя России Игоря Молдованова в течение 50 лет и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

Данное положение введено в действие приказом №41/17 от 02.09.08.2024г.

Директор школы

_____ Е.Н.Воложанина

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 181713744333387461230331213761435072100037620604

Владелец Воложанина Елена Николаевна

Действителен с 11.09.2024 по 11.09.2025